



**BUSSE & COLL.**  
Steuerberatungsgesellschaft mbH

**Nachtrag zum Erklärungsbogen für Aushilfskräfte**  
**(geringfügige Beschäftigung)**

**Änderung Arbeitsentgelt bzw. Arbeitszeit**

Aus Gründen der Lesbarkeit wurde im Text die männliche Form gewählt, nichtsdestoweniger beziehen sich die Angaben auf Angehörige sämtlicher Geschlechter.

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_

Arbeitnehmer: \_\_\_\_\_

Dieser Nachtrag ist gültig ab \_\_\_\_\_.

**Vergütung:**

Festlohn brutto*	<input type="checkbox"/>	_____	€/ monatlich
Festlohn netto*	<input type="checkbox"/>	_____	€/ monatlich
Stundenlohn brutto	<input type="checkbox"/>	_____	€/ Std.
Stundenlohn netto	<input type="checkbox"/>	_____	€/ Std.

\* Bitte zusätzlich zum Festlohn den vereinbarten Stundenlohn mit eintragen.

**Voraussichtliche Arbeitszeit:**

wöchentlich \_\_\_\_\_ Std.

monatlich \_\_\_\_\_ Std. Daraus ergibt sich die wöchentliche Durchschnittsarbeitszeit in Höhe der angegebenen Std./Monat  $\div 4,33$ .

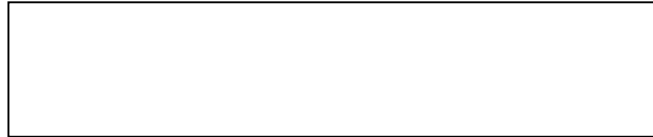
flexibel auf Abruf \_\_\_\_\_ Std. pro Woche. Sofern kein Eintrag erfolgt, gilt eine  $\frac{1}{2}$  Std./Woche als vereinbart.

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich vergütete Mehrarbeit zu leisten. Hierbei stimmen sich der Arbeitnehmer und der Arbeitgeber einvernehmlich ab.

Voraussichtliche Arbeitstage: Mo Di Mi Do Fr Sa So  
üblicherweise

***Das monatliche Bruttoentgelt wird durchschnittlich 450,00 € inklusive etwaiger weiterer geringfügiger Beschäftigungen nicht überschreiten.***

Firmenstempel:

**Mitführungspflicht:**

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, während der Beschäftigung jederzeit den Personalausweis, den Pass oder einen entsprechenden Ausweis- oder Passersatz mitzuführen und den Behörden der Zollverwaltung auf Verlangen vorzulegen. Diese Verpflichtungen bestehen unabhängig davon, ob der Arbeitnehmer auf dem Betriebsgelände oder auswärtig tätig ist. Der Arbeitgeber belehrt den Arbeitnehmer hiermit darüber, dass der Verstoß gegen die Mitführungspflicht eine Ordnungswidrigkeit darstellt und mit einem Bußgeld von bis zu 5.000,00 € belegt werden kann.

**Erklärung des Arbeitnehmers:**

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber **jegliche Änderungen**, die dieses Arbeitsverhältnis berühren, insbesondere in Bezug auf Aufnahme/Beendigung einer weiteren geringfügigen, kurzfristigen- oder sozialversicherungspflichtigen Beschäftigung (Art/Dauer/Entgelt), Adressänderung, Änderung hinsichtlich der Krankenkassenzugehörigkeit oder Befreiung von der Rentenversicherungspflicht etc. dem Arbeitgeber **unverzüglich schriftlich** mitzuteilen.

Sofern aufgrund eines für allgemeinverbindlich erklärten Tarifvertrages oder aufgrund Gewohnheitsrechts wegen betrieblicher Übung einmalige Einnahmen zu erwarten sind, bestätige ich hiermit, dass ich darauf ausdrücklich verzichte.

Ich verpflichte mich zudem, während der Dauer des Arbeitsverhältnisses und auch nach dem Ausscheiden, über alle Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse Stillschweigen zu bewahren.

---

Datum

---

Unterschrift des Arbeitnehmers

---

Unterschrift des Arbeitgebers

---

Bei Minderjährigen zusätzlich Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

## Führung eines Arbeitszeitkontos

Aus Gründen der Lesbarkeit wurde im Text die männliche Form gewählt, nichtsdestoweniger beziehen sich die Angaben auf Angehörige sämtlicher Geschlechter.

### **Arbeitgeber**

---

---

---

---

### **Arbeitnehmer**

---

---

---

schließen nachstehende Vereinbarung ab.

Für die zu leistende Arbeitszeit führt der Arbeitgeber ein Arbeitszeitkonto.

Die zu leistende Arbeitszeit im Sinne dieser Vereinbarung ist die zwischen Arbeitnehmer und Arbeitgeber im Arbeitsvertrag, Erklärungsbogen oder ähnlichen Aufzeichnungen vereinbarte Arbeitszeit.

Die sich danach ergebenden Mehr- oder Minderarbeitsstunden werden spätestens innerhalb von 12 Monaten ausgeglichen.

Die gesetzlichen Bestimmungen werden beachtet.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Arbeitnehmers

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Arbeitgebers